



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
«ДОМ МОЛОДЁЖИ»**

ПРИКАЗ

16.01.2025

№ 24-од

г. Краснодар

Об организации и проведении бизнес игры «4К»

С целью организации мероприятий в сфере молодёжной политики, направленных на вовлечение молодёжи в предпринимательскую деятельность, во исполнение муниципального задания на основании плана работы муниципального бюджетного учреждения муниципального образования город Краснодар «Дом молодёжи» на 2025 год, утверждённого приказом муниципального бюджетного учреждения муниципального образования город Краснодар «Дом молодёжи» (далее – Учреждение) 09.01.2025 № 4-од, п р и к а з ы в а ю:

1. Осуществить организацию и проведение бизнес игры «4К» (далее – Мероприятие) в течение 2025 года.

2. Утвердить положение об организации и проведении Мероприятия согласно приложению к настоящему приказу.

3. Возложить ответственность за организацию и проведение Мероприятия на специалиста 1 категории отдела по реализации молодёжной политики Учреждения Д.В.Назарову.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за организацией и проведением Мероприятия, выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Учреждения Ю.С.Друшлякова.

Директор

О.А.Завьялова

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта приказа муниципального бюджетного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Дом молодёжи» «Об организации и
проведении бизнес игры «4К»

Проект составлен и внесён:
Заместитель директора



Ю.С.Друшляков

Проект согласован:
Главный специалист отдела
экономического, правового
и организационного обеспечения

М.Ю.Мальцева

Главный специалист отдела
экономического, правового
и организационного обеспечения



И.А.Багдасарова

Главный юрисконсульт отдела
экономического, правового
и организационного обеспечения



К.А.Губа

Начальник отдела
экономического, правового
и организационного обеспечения



Н.С.Кердивар

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу муниципального бюджетного
учреждения муниципального
образования город Краснодар
«Дом молодёжи»
от 16.01.2025 № 24-09

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении бизнес игры «4К»

Раздел I
Общие положения

1. Настоящим Положением определяется порядок организации и проведения бизнес игры «4К» (далее – Мероприятие).

1.1. Мероприятие проводится в соответствии с Уставом муниципального бюджетного учреждения муниципального образования город Краснодар «Дом молодёжи», утвержденным постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 20.02.2023 № 728;

приказом муниципального бюджетного учреждения муниципального образования город Краснодар «Дом молодёжи» от 09.01.2025 № 4-од «Об утверждении плана работы муниципального бюджетного учреждения муниципального образования город Краснодар «Дом молодёжи» на 2025 год».

1.2. Организацию и общее руководство проведения Мероприятия осуществляет муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город Краснодар «Дом молодёжи» (далее – Учреждение).

Раздел II
Цели и задачи Мероприятия

2. Цель: организация мероприятий в сфере молодёжной политики, направленных на вовлечение молодёжи в предпринимательскую деятельность.

2.1. Задачи:

проведение мероприятий, направленных на реализацию молодёжной политики на территории муниципального образования город Краснодар;
формирование осознанности в принятии финансовых решений;
развитие навыка управления финансами;
развитие целеустремлённости у молодых людей.

Раздел III
Участники Мероприятия

3.1. Участниками Мероприятия являются молодые граждане, проживающие на территории муниципального образования город Краснодар в возрасте от 14 до 35 лет (включительно) (далее – Участники).

Раздел IV Порядок проведения Мероприятия

4. Мероприятие проводится в Учреждении, в образовательных организациях, а также на открытых городских площадках муниципального образования город Краснодар.

4.1. Мероприятие включает проведение не менее 36 бизнес-игр.

4.2. Мероприятие проходит в следующем порядке:

№ п/п	Наименование активности	Описание активности	Продолжительность времени
1.	Приветственное слово	Выступление сотрудника Учреждения с приветственным словом, раздача карточек игры, информирование о кратком описании игры, объяснение правил	5 минут
2.	Основной этап	Проведение бизнес игры «4К»	50 минут
3.	Заключительный этап	Подведение итогов, обсуждение результатов, анализ интеллектуальной активности	5 минут

4.3. Дата, место и время проведения Мероприятия согласовывается с руководителем Учреждения и вносится в еженедельный план работы Учреждения.

Раздел V Отчётность Мероприятия

5. Аналитический отчёт о проведении Мероприятия предоставляется ответственным сотрудником не позднее 3-х рабочих дней после проведения Мероприятия.

Раздел VI Финансирование Мероприятия

6. Финансирование Мероприятия не предусмотрено, а реализуется в рамках выполнения муниципального задания.

Заместитель директора



Ю.С. Друшляков